

Wir sind ein wachstumsorientiertes mittelständisches Traditionsunternehmen der Kunststoffherstellung und –Verarbeitung. Mit unseren technischen Produkten aus hochwertigen Polyurethan-Elastomeren sind wir weltweit mit einem breit diversifizierten Produktprogramm in einer Vielzahl interessanter Industriebereiche tätig.

**Für unseren Firmensitz in Köln-Mülheim suchen wir
zum frühestmöglichen Termin eine(n)**

Systemadministrator / Supporter (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Administration und Support im Microsoft Umfeld
- Betreuung unserer Server und Storage-Systeme
- Support unserer eingesetzten Software Office, Exchange, SQL-Datenbanken
- Installation, Umrüstung, Support der Betriebssysteme und Server der PC und Drucker
- Schulung der Mitarbeiter

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung und Berufserfahrung als IT-Techniker mit Schwerpunkt Fachinformatik
- Kenntnisse in VMware ESXi-Server und/oder IBM-I-Series
- Kreativität und Flexibilität in einem breiten Einsatzfeld
- Zuverlässigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit

Ihre Chance:

- Ein sicherer Arbeitsplatz mit Entwicklungsmöglichkeiten in einem verantwortungsvollen Aufgabengebiet

Ihre vollständige, schriftliche Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins senden Sie an die Geschäftsleitung

**ACLA-WERKE GMBH * Frankfurter Str. 142 – 190 * 51065 Köln
Tel. 02 21/69 99 81 81 * www.acla-werke.de * info@acla-werke.de**